

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (এনএসসি) ভবন, লেভেল-১৫
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.ccie.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন: নিবন্ধনসহ অন্যান্য সেবা প্রদান কার্যক্রম বিশ্বমানে উন্নীতকরণ।

মিশন: অনলাইন সেবা প্রদান পদ্ধতি সহজিকরণ, আধুনিকীকরণ ও যুগোপযোগীকরণের মাধ্যমে ব্যবসা বান্ধব পরিবেশ তৈরি।

২. নাগরিক সেবা

২.১) নাগরিক সেবাঃ শিল্প আইআরসি

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (১ম এডহক)	<p>Online Licensing Module (OLM) (olm.ccie.gov.bd) এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।</p> <p>[১ম এডহক শিল্প আইআরসি ইস্যুর ক্ষেত্রে ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের প্রধানগণকে আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন নিতে হয় এবং অনুমোদন শেষে আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হয়। ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ নিজ ক্ষমতা বলে ১ম এডহক শিল্প আইআরসি অনুমোদন শেষে নিজেসই ইস্যু করে থাকে]</p>	<p>অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <p>১) নিবন্ধন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; ২) পোষকের সুপারিশের কপি (এডহকের ক্ষেত্রে আইআরসি জারির পূরণকৃত ক-অংশ); ৩) পোষক কর্তৃক শিল্প প্রকল্পের নিবন্ধন পত্রের কপি (প্রথম এডহকের ক্ষেত্রে); ৪) ই-টিআইএন/আয়কর প্রত্যয়নপত্র; ৫) স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬) কারখানা ও অফিস ঠিকানা উল্লেখপূর্বক মনোনীত ব্যাংকের প্রত্যয়নপত্র/ ব্যাংক পরিবর্তনের ক্ষেত্রে অনাপত্তিপত্র; ৭) হালনাগাদকৃত কারখানার ট্রেড লাইসেন্স; ৮) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/জন্ম নিবন্ধন/ পাসপোর্ট; ৯) হালনাগাদকৃত ফায়ার লাইসেন্স (কারখানার ঠিকানায়); ১০) পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র। (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে); ১১) সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২; (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ১২) এইচএস কোড সম্বলিত কাচামালের তালিকা; ১৩) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউকাশ, শিউরকাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।</p>	৩ কর্মদিবস	<p>শাখা-১ (শিল্প ও রপ্তানি)</p> <p>১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক (১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd</p> <p>এবং সকল আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ (পরিশিষ্ট-খ)।</p>

০২	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (২য় এডহক/৩য় এডহক)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	২য় ও ৩য় এডহক আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১। নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান (অর্থবছর পরিবর্তন সাপেক্ষে) ২। পোষকের ২য়/৩য় এডহক এর সুপারিশের কপি।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
০৩	শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র প্রদান (নিয়মিতকরণ)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	নিয়মিতকরণের আবেদনে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১। নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান (অর্থবছর পরিবর্তন সাপেক্ষে); ২। পোষকের নিয়মিতকরণের এডহক এর সুপারিশের কপি; ৩। এইচএস কোড সম্বলিত কাঁচামালের তালিকা; ৪। ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা এবং আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
	নিবন্ধন সনদ নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	নবায়নের আবেদনের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস;	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পরিশিষ্ট-গ)

			গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।		
০৪	বহুজাতিক বা দেশি বিদেশী বা ১০০% বিদেশী বিনিয়োগের স্থাপিত শিল্প নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত ডকুমেন্টস এর স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) সাধারণ শিল্প আইআরসির ক্ষেত্রে প্রযোজ্য কাগজাদি দাখিল করতে হবে; ২) সকল বিদেশীদের পাসপোর্টের কপি ও বৈধ ওয়ার্ক পারমিট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৩) লিস্ট অব এমপ্লয়ীজ (নাম, পদবী, বেতন ও জাতীয়তা সম্বলিত) (দেশী-বিদেশী যৌথ বিনিয়োগ/১০০% বিদেশী বিনিয়োগের ক্ষেত্রে); ৪) জয়েন্ট ভেঞ্চার এগ্রিমেন্ট (দেশী বিদেশী বিনিয়োগে গঠিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৫) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পারিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা এবং আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd [বহুজাতিক শিল্প আইআরসি ইস্যুর জন্য প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদনের পর আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হয়]
	নিবন্ধন সনদ নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পারিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ,	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পারিশিষ্ট-গ)

				শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।		
--	--	--	--	--	--	--

নাগরিক সেবাঃ আমদানি সংক্রান্ত সেবা						
০৫	বাণিজ্যিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	<p>অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর স্ক্যান কপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <p>১) নিবন্ধন ফিস জমা করণের ট্রেজারী চালান এবং ১৫% ভ্যাট জমা করণের ট্রেজারী;</p> <p>২) প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানায় হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স;</p> <p>৩) ই-টিআইএন/আয়কর প্রত্যয়নপত্র;</p> <p>৪) মনোনীত ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের আর্থিক স্বচ্ছলতা সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র;</p> <p>৫) স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ;</p> <p>৬) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র;</p> <p>৭) বিশেষায়িত ব্যবসায়ভুক্ত প্রতিষ্ঠানের আমদানি/রপ্তানির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় লাইসেন্স/ অনুমতিপত্র;</p> <p>৮) রেজিস্টার্ড অংশিদারী দলিল (আরজেএসসি হতে জারিকৃত);</p> <p>৯) সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২(লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে);</p> <p>১০) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান।</p> <p>OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেণ্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।</p>	৩ কর্মদিবস	সকল আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ (পরিশিষ্ট-খ)
	বাণিজ্যিক আমদানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	<p>ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমা করণের ট্রেজারী চালান;</p> <p>খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস;</p> <p>গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান।</p> <p>OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেণ্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর</p>	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পরিশিষ্ট-গ)

				মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।		
০৬	বহুজাতিক আইআরসি সনদ পত্রের প্রদান	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	সাধারণ আইআরসি, ইআরসি ও ইন্ডেন্টিং ক্ষেত্রে প্রযোজ্য কাগজাদির সাথে নিম্নোক্ত কাগজাদি দাখিল করতে হবেঃ ১) সকল বিদেশীদের পাসপোর্ট এর কপি ও বৈধ ওয়ার্ক পারমিট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ২) লিস্ট অব এমপ্লয়ীজ (নাম, পদবী, বেতন ও জাতীয়তা সম্বলিত) (দেশী-বিদেশী যৌথ বিনিয়োগ/১০০% বিদেশী বিনিয়োগের ক্ষেত্রে); ৩) জয়েন্ট ভেঞ্চার এগ্রিমেন্ট (দেশী বিদেশী বিনিয়োগে গঠিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৪) সার্টিফিকেট অফ ফাইলিং (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৫) বিডা হতে নিবন্ধনের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); মন্তব্যঃ নবায়নের ক্ষেত্রে অন্যান্য কাগজাদি সঠিক থাকা সাপেক্ষে শুধুমাত্র নবায়ন ফি ভ্যাট সহ জমা প্রদানের চালান; ৬) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ফ্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	শাখা-১ (শিল্প ও রপ্তানি) ১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
	বহুজাতিক আইআরসি সনদপত্রের নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ফ্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পরিশিষ্ট-গ)

০৭	পণ্য আমদানির পূর্বানুমতি প্রদান	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) প্রোফরমা ইনভয়েস; ২) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরএর অনুমতি/সুপারিশ/অনাপত্তিপত্র; (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ৩) দাতা/সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠানের প্রত্যয়নপত্র/চুক্তিপত্র।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
০৮	আন্বেয়াস্ত্র ও গোলাবারুদ আমদানির পূর্বানুমতি প্রদান	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	ব্যক্তির আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) আন্বেয়াস্ত্র লাইসেন্স; ২) পাসপোর্টের কপি; ৩) স্বরাষ্ট্র ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমতিপত্র।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
০৯	আন্বেয়াস্ত্র ও গোলাবারুদ আমদানির পারমিট প্রদান (আইপি)	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	ব্যক্তির আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) পণ্যের ইনভয়েস; ২) প্যাকিং লিস্ট; ৩) এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং/কনসাইনমেন্ট নোট; ৪) আন্বেয়াস্ত্রের লাইসেন্স; ৫) কাস্টমস কর্তৃক আটক রশিদ (ডিটেনশন মেমো); ৬) স্বরাষ্ট্র ও বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমতিপত্র; ৭) আবেদনকারীর পাসপোর্ট।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
১০	ক্রিয়ারেপ পারমিট (শুদ্ধ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আটককৃত মালামাল খালাস)	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) বাণিজ্য মন্ত্রণালয়ের অনুমতিপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ২) পণ্যের ইনভয়েস; ৩) প্যাকিং লিস্ট; ৪) এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং/কনসাইনমেন্ট নোট। ৫) শুদ্ধ কর্তৃপক্ষকর্তৃক মালামাল আটকের কারণ সম্বলিত পত্র/ডিটেনশন মেমো।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
১১	আমদানি পারমিট জারিকরণ (আই পি)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) পণ্যের ইনভয়েস; ২) প্যাকিং লিস্ট; ৩) এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং/কনসাইনমেন্ট নোট; ৪) সরবরাহকারীর সাথে চুক্তিপত্র; ৫) প্রযোজ্য ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরের অনুমতি/সুপারিশ/অনাপত্তিপত্র।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
১২	আমদানি নিবন্ধন গ্রহন (আইআরসি) হতে অব্যাহতি প্রদান	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১। বিদেশী সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান কর্তৃক ইস্যুকৃত প্রোফরমা ইনভয়েস/ইভেন্ট; ২। ট্রেড লাইসেন্স (প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৩। ই-টিআইএন/আয়কর প্রত্যয়নপত্র; ৪। শিল্প প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে পোষক কর্তৃক শিল্প প্রকল্পের নিবন্ধনপত্র; ৫। সংশ্লিষ্ট ব্যাংকের অনাপত্তিপত্র;	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ সিরাজুল ইসলাম, সহকারী নিয়ন্ত্রক(৪), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৯২২-০০২৯৭৭ ই-মেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd

			<p>৬। জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি; ৭। প্রতিষ্ঠানের BIN এর সনদ ৮। ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>			
১৩	পূর্বানুমতি পত্রের অনুকূলে পণ্য ছাড়করণের জন্য আমদানি পারমিট	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	<p>আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <p>১) পণ্যের ইনভয়েস (মূল কপি সহ সত্যায়িত ফটোকপি); ২) প্যাকিং লিস্ট (মূল কপি সহ সত্যায়িত ফটোকপি); ৩) এয়ারওয়ে বিল/বিল অব লেডিং/কনসাইনমেন্ট নোট(মূল কপি সহ সত্যায়িত ফটোকপি);</p>	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	<p>১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd</p>
নাগরিক সেবাঃ রপ্তানি সংক্রান্ত সেবা						
১৪	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	<p>অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিষ্ট্র স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <p>১) নিবন্ধন ফিস জমাকরণের ট্রেজারী চালান এবং ১৫% ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; ২) প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানায় হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ৩) ই-টিআইএন/আয়কর প্রত্যয়নপত্র; ৪) মনোনীত ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের আর্থিক স্বচ্ছলতা সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র; ৫) স্বীকৃত চেম্বার/ব্যবসায় সংশ্লিষ্ট ট্রেড এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ; ৬) আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র; ৭) বিশেষায়িত ব্যবসায়ভুক্ত প্রতিষ্ঠানের আমদানি/রপ্তানির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় লাইসেন্স/ অনুমতিপত্র; ৮) রেজিস্টার্ড অংশিদারী দলিল (আরজেএসসি হতে জারিকৃত); ৯) সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন এবং হালনাগাদকৃত ফরম-১২(লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে); ১০) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি শীর্ষ আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউকাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।</p>	৩ কর্মদিবস	সকল আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ (পরিশিষ্ট-খ)
	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	<p>ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি শীর্ষ আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে</p>	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পরিশিষ্ট-গ)

				বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।		
১৫	বহুজাতিক ইআরসি সনদ পত্রের প্রদান	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	সাধারণ ইআরসি এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য কাগজাদির সাথে নিম্নোক্ত কাগজাদি দাখিল করতে হবেঃ ১) সকল বিদেশীদের পাসপোর্টের কপি ও বৈধ ওয়ার্ক পারমিট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ২) লিস্ট অব এমপ্লয়ীজ (নাম, পদবী, বেতন ও জাতীয়তা সম্বলিত) (দেশী-বিদেশী যৌথ বিনিয়োগ/১০০% বিদেশী বিনিয়োগের ক্ষেত্রে); ৩) জয়েন্ট ডেফার এগ্রিমেন্ট (দেশী বিদেশী বিনিয়োগে গঠিত প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে); ৪) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পেরিশিট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানোর ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	১) মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা এবং আঞ্চলিক দপ্তর প্রধানগণ। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd [বহুজাতিক ইআরসি সনদপত্র ইস্যুর জন্য ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর ব্যতীত অন্যান্য আঞ্চলিক দপ্তরের ক্ষেত্রে প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর হতে অনুমোদন নিতে হবে এবং অনুমোদন শেষে আঞ্চলিক দপ্তর হতে সনদ ইস্যু করা হবে। শুধুমাত্র ঢাকা ও চট্টগ্রাম আঞ্চলিক দপ্তর প্রদত্ত ক্ষমতা বলে বহুজাতিক ইআরসি সনদপত্র নিজস্ব অনুমোদন শেষে সনদ ইস্যু করবে।]
	নিবন্ধন সনদ নবায়ন	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পেরিশিট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানোর ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পেরিশিট-গ)

১৬	রপ্তানি পারমিট জারিকরণ (ই পি)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) পণ্যের ইনভয়েস; ২) প্যাকিং লিস্ট; ৩) আবেদনকারীর পাসপোর্ট ও ভিসার কপি; ৪) আয়কর প্রত্যয়নপত্র; ৫) বিদেশী নাগরিকের ক্ষেত্রে ওয়ার্কপারমিট; ৬) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/প্রতিষ্ঠান/সংগঠনের অনুমতি/সুপারিশ/অনাপত্তিপত্র।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক (১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
১৭	অটোপো ও পুনঃ রপ্তানির অনুমতি	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১. আমদানিকৃত পণ্যের শিপিং ডকুমেন্টস; ২. পণ্যের ইনভয়েস; ৩. প্যাকিং লিস্ট; ৪. মনোনীত ব্যাংকের অনাপত্তিপত্র; ৫. বিদেশী আমদানিকারকের সাথে চুক্তিপত্রের কপি।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
১৮	ভুলক্রমে আসা পণ্য সরবরাহকারীর নিকট ফেরতপূর্বক রপ্তানি পারমিট (ফ্রাফ্রন্টেড কার্গো)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১. ভুলক্রমে আসা পণ্যের শিপিং ডকুমেন্টস; ২. পণ্যের ইনভয়েস; ৩. প্যাকিং লিস্ট; ৪. বন্দর কর্তৃপক্ষ কর্তৃক জারিকৃত পণ্যসামগ্রীর অবস্থান সনদপত্র; ৫. পণ্য রপ্তানিকারক তথা বিদেশী প্রতিষ্ঠানের সাথে পত্র যোগাযোগের কপি।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd
১৯	পণ্য জাহাজীকরণের সময়সীমা বৃদ্ধি	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১। ব্যাংকের সুপারিশ সরবরাহকারীর পত্র, ২। ঋন পত্রের কপি; ৩। প্রোফরমা ইনভয়েজ; ৪। এপেক্টিভ-৩৫; ৫। আইআরসি'র কপি; ৬। সকল কাগজপত্র ব্যাংক কর্তৃক সত্যায়িত (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে শুদ্ধ কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্র)।	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২) [অতিরিক্ত দায়িত্ব], আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac2.ho@ccie.gov.bd
নাগরিক সেবাঃ ইভেন্টিং (ইআরসি) সনদপত্র সংক্রান্ত সেবা						
২০	রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র (ইভেন্টিং সার্ভিসেস)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ ১) নিবন্ধন ফিস জমাকরণের ট্রেজারী চালান এবং ১৫% ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; ২) প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানায় হালনাগাদকৃত ট্রেড লাইসেন্স; ৩) ই-টিআইএন/আয়কর প্রত্যয়নপত্র; ৪) মনোনীত ব্যাংক কর্তৃক প্রতিষ্ঠানের আর্থিক স্বচ্ছলতা সম্পর্কিত প্রত্যয়নপত্র; ৫) বাংলাদেশ ইভেন্টিং এজেন্টস এসোসিয়েশনের হালনাগাদকৃত সদস্যতা সনদ;	আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পারিশিট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিস প্রধানগণ

			<p>৬) আবেদনকারীসহ সকল অংশীদারের জাতীয় পরিচয়পত্র; ৭) রেজিস্টার্ড অংশীদারী দলিল (আরজেএসসি হতে জারিকৃত); ৮) জয়েন্ট ভেঞ্চার এগ্রিমেন্ট (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৯) বিদেশে নিবন্ধিত কোম্পানীর বাংলাদেশে শাখা অফিস/কান্ট্রি অফিসের ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ফাইলিং এবং বাংলাদেশ বিনিয়োগ উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের কপি; ১০) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।</p>		
রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র নবায়ন (ইভেন্টিং সার্ভিসেস)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই নবায়ন করা হয়।	<p>ক) নবায়ন ফিস এবং ভ্যাট জমাকরণের ট্রেজারী চালান; খ) প্রয়োজনে অন্যান্য হালনাগাদকৃত ডকুমেন্টস; গ) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	<p>আমদানি নীতি আদেশের ৯ অনুচ্ছেদে বর্ণিত নির্ধারিত শ্রেণীর বিপরীতে ফি (পরিশিষ্ট-ক) দপ্তরের হিসাব কোড ১-১৭৩১-০০০১-১৮০১ তে এবং ভ্যাট কোড নং ১-১১৩৩-০০১০-০৩১১ তে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে জমা প্রদান। OLM এর সিস্টেমে গিয়েও অনলাইনে চালানের ফি জমা দেয়া যায়। এছাড়া বর্তমানে সোনালী পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে ঘরে বসেই সোনালী ব্যাংক এর একাউন্ট, ক্রেডিট/ডেবিট কার্ড এবং মোবাইল ব্যাংকিং (বিকাশ, নগদ, রকেট, ইউক্যাশ, শিউরক্যাশ ইত্যাদি) এর মাধ্যমে ই-চালান আকারে জমা প্রদান করা যায়।</p>	৩ কর্মদিবস	আঞ্চলিক অফিসের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী অফিসারগণ (পরিশিষ্ট-গ)	
নাগরিক সেবাঃ রপ্তানি কাম আমদানি পারমিট সংক্রান্ত সেবা						
২১	রপ্তানি কাম আমদানি পারমিট জারি (ইপি কাম আই পি)	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	<p>প্রতিষ্ঠানের আবেদন ফরম এর সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <p>১) পণ্যের ইনভয়েস; ২) প্যাকিং লিস্ট; ৩) বিদেশী প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগের পত্র; ৪) শুল্ক কর্মকর্তা বরাবর পণ্যের সমমূল্যের ব্যাংক গ্যারান্টি (তিনশত টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে) জমা প্রদানের স্ক্যান কপি; ৫) পণ্যের আমদানি সংক্রান্ত শিপিং ডকুমেন্টস; ৬) সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/প্রতিষ্ঠান/পোষকের অনুমতি/সুপারিশ/ অনাপত্তিপত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৭) বিদেশী নাগরিকের ক্ষেত্রে ওয়ার্কপারমিট/ পাসপোর্ট ও ভিসার কপি; ৮) ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)।</p>	বিনামূল্যে	৩ কর্মদিবস	<p>১। মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd</p>
নাগরিক সেবাঃ বিবিধ নিবন্ধন সংক্রান্ত						

২২	০৩ (তিন) বছরের অধিক অনবায়িত নিবন্ধন সনদপত্রের নবায়নের অনুমতি প্রদান	OLM এর মাধ্যমে অনলাইনে আবেদন করতে হয় ও অনলাইনেই সনদ প্রদান করা হয়।	<p>অনলাইনে নির্ধারিত ফরম পূরণপূর্বক সকল ডকুমেন্টস এর রজিন স্ক্যানকপি আপলোড করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <ol style="list-style-type: none"> ১। চেম্বার/ড্রেড এসোসিয়েশনের সদস্যতা সনদ; ২। ড্রেড লাইসেন্স; ৩। টিআইএন; ৪। ব্যাংক স্বচ্ছলতার সনদ; ৫। মেমোরেন্ডাম এন্ড আটিক্যালস অব এসোসিয়েশন(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে); ৬। সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন; ৭। শিল্পের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সকল কাগজাদি; ৮। ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর)। 	বিনামূল্যে	৪ কর্মদিবস	<p>১) মোঃ সিরাজুল ইসলাম, সহকারী নিয়ন্ত্রক (৪), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৯২২-০০২৯৭৭ ই-মেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd</p>
২৩	একই টিনে একাধিক নিবন্ধন সনদ প্রদান সংক্রান্ত কাজ	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	<p>অত্র দপ্তর হতে তৈরিকৃত ফরমেট অনুযায়ী প্রতিষ্ঠানের প্যাডে আবেদনের সাথে নিম্ন লিখিত ডকুমেন্টস সংযুক্ত করে প্রধান নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে। ডকুমেন্টসগুলো নিম্নরূপঃ</p> <ol style="list-style-type: none"> ১। একই টিনে একাধিক IRC/ERC এর আবেদনের যৌক্তিক কারণসহ প্রামাণ্য দাখিল করতে হবে; ২। ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ভিন্ন ভিন্ন ড্রেড লাইসেন্স; ৩। ই-টিন ও ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিলের প্রাপ্তি স্বীকারপত্র (২০২২ সালের ১ জুলাই থেকে কার্যকর); ৪। আয়কর প্রত্যয়নে ও টিনে ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের নাম উল্লেখ; ৫। ভিন্ন ভিন্ন প্রতিষ্ঠানের ভিন্ন ভিন্ন ব্যাংক একাউন্ট; ৬। OLM এ আবেদনের কপি/প্রাপ্ত সনদ এর কপি; ৭। শিল্প প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে পোষক কর্তৃপক্ষের নিবন্ধন, সুপারিশ ও কীচামালের তালিকা; ৮। ব্যাংক থেকে প্রত্যায়িত পুরাতন সকল প্রতিষ্ঠানের দুই বছরের এলসি বিবরণী। 	বিনামূল্যে	১০ কর্মদিবস (কমিটি কর্তৃক সভার প্রেক্ষিতে কার্যবিবরণী দাখিল সাপেক্ষে এবং প্রয়োজনে পরিদর্শন বা শুনানীর পর প্রতিবেদন জমা প্রদান করা সাপেক্ষে)	<p>১) মোঃ সিরাজুল ইসলাম, সহকারী নিয়ন্ত্রক (৪), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৯২২-০০২৯৭৭ ই-মেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd</p>

৩। প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	সেবা প্রদানের সময়সীমা	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	সভা/সেমিনার/প্রশিক্ষণ/ওয়ার্কশপে কর্মকর্তা মনোনয়ন/যোগদান	পত্রের মাধ্যমে/হাতে হাতে	সেবা প্রত্যাশী প্রতিষ্ঠানের আমন্ত্রণ বা অনুরোধ পত্র	বিনামূল্যে	৫ কার্যদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd
০২	আমদানি নীতি সংক্রান্ত মতামত	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	মতামত সংশ্লিষ্ট কাগজাদি, প্রনিক দপ্তর	বিনামূল্যে	২০ কর্মদিবস	১) মোঃ সিরাজুল ইসলাম, সহকারী নিয়ন্ত্রক (৪), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৯২২-০০২৯৭৭ ই-মেইল: ac3.ho@ccie.gov.bd
০৩	রপ্তানি নীতি সংক্রান্ত মতামত	সরাসরি/ই-নথি/ই-মেইল	মতামত সংশ্লিষ্ট কাগজাদি, প্রনিক দপ্তর	বিনামূল্যে	২০ কর্মদিবস	১) মোহাম্মদ সুমন মাহবুব, সহকারী নিয়ন্ত্রক(১), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২৪১০৫০৫২২ মোবাইল নং- ০১৮১৮২৮২৫৮৭ ই-মেইল: ac4.ho@ccie.gov.bd

৪) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
০১	পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরী	নথিতে ও পত্রযোগে	আবেদনপত্র, পূরণকৃত পেনশন ফরম, না দাবি প্রত্যায়নপত্র, উত্তরাধীকার মনোনয়ন	প্রযোজ্য নয়	৫ কার্যদিবস	শাখা-২ (প্রশাসন) ১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd ২) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd
০২	শ্রান্তি ও বিনোদন ছুটি ও ভাতা মঞ্জুরী	নথিতে ও পত্রযোগে	আবেদনপত্র এবং পূর্বের ছুটি মঞ্জুরির পত্র	প্রযোজ্য নয়	৩ কার্যদিবস	

০৩	বিভিন্ন প্রকার ছুটি মঞ্জুরী	নথিতে ও পত্রযোগে	আবেদনপত্র	প্রয়োজ্য নয়	৩ কার্যদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd
০৪	ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম/ চূড়ান্ত উত্তোলন	নথিতে ও পত্রযোগে	আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট এজি অফিসের হিসাব বিবরণী	প্রয়োজ্য নয়	৩ কার্যদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd
০৫	অর্জিত ছুটি	নথিতে ও পত্রযোগে	আবেদনপত্র ও সংশ্লিষ্ট এজি অফিস/সার্ভিস বই হতে ছুটির হিসাব বিবরণ নিশ্চিত করা সাপেক্ষে	প্রয়োজ্য নয়	৫ কার্যদিবস	১) মোঃ হাবিবুর রহমান সুমন, সহকারী নিয়ন্ত্রক (২), আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০৫৩৬ মোবাইল নং- ০১৬৮৩১৬২৭০১ ই-মেইল: ac1.ho@ccie.gov.bd

[বি.দ্রঃ শাখা-১ এর বিকল্প শাখা-২ এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাখা-২ এর বিকল্প শাখা-৩ এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাখা-৩ এর বিকল্প শাখা-৪ এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, শাখা-৪ এর বিকল্প শাখা-১ এর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা দায়িত্বপালন করবেন।

৫) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সংঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র. নং-	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নাম ও পদবি: জনাব মোঃ মাসুদুল মান্নান, নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা। ফোন: ০২-৪১০৫০২২৬ মোবাইল নং- ০১৭০৭০৭৩২২৫ ই-মেইল: controller.ho@ccie.gov.bd ওয়েব পোর্টাল: প্রতিষ্ঠানের ওয়েব পোর্টালের GRS লিংকঃ www.grs.gov.bd	৩০ কার্যদিবস
০২	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	জিন্নাত রেহানা, যুগ্ম সচিব, (প্রশাসন-১), বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। মোবাইলঃ +৮৮-০২৭১১৭৩৮১৫৪ ফোন: +৮৮-০২-৯৫১১০২৮ ই-মেইল: addl.admn@mincom.gov.bd ওয়েব পোর্টাল: প্রতিষ্ঠানের ওয়েব পোর্টালের GRS লিংকঃ www.grs.gov.bd	২০ কার্যদিবস

০৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ	৬০ কার্যদিবস
----	---	---	--------------------	--------------

৪) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১)	ত্রুটিমুক্ত ও স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র দাখিল করা;
০২)	আমদানি নীতি আদেশ অনুযায়ী নির্ধারিত ফি এবং ভ্যাট বাবদ প্রদত্ত ফি ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে যথাযথ কোডে জমা প্রদান করা;
০৩)	ডকুমেন্ট ঘাটতি বা ত্রুটি থাকলে তার জবাব বা সঠিক ডকুমেন্ট দাখিল করা;
০৪)	প্রয়োজনে হেল্প ডেস্ক এর সেবা গ্রহণ।(অনলাইন/টেলিফোন/ই-মেইল/ওএলএম এর query box/ ওয়েবসাইটের query box)
০৫)	সরাসরি অনলাইন সেবা গ্রহণ। কোণ দালাল বা মধ্যবর্তী ব্যক্তির সেবা গ্রহণ না করা।
০৬)	দুর্নীতির কোন তথ্য তাৎক্ষণিক প্রধান নিয়ন্ত্রক বা আঞ্চলিক প্রধানকে অবহিত করা।

স্বাক্ষরিত/-

(শেখ রফিকুল ইসলাম পিএএ)
প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা

আমদানি নীতি আদেশ, ২০১৫-২০১৮ এর বিদ্যমান নিবন্ধন ও নবায়ন ফিস (বাণিজ্যিক আইআরসি, শিল্প আইআরসি, ইআরসি ও ইভেন্টিং):

পরিশিষ্টঃ ক

আমদানি সীমা	নিবন্ধন ফি	
	নিবন্ধন ফি	নবায়ন ফি
ক) ৫ লক্ষ পর্যন্ত	৫,০০০.০০	৩,০০০.০০
খ) ২৫ লক্ষ পর্যন্ত	১০,০০০.০০	৬,০০০.০০
গ) ৫০ লক্ষ পর্যন্ত	১৮,০০০.০০	১০,০০০.০০
ঘ) ১ কোটি পর্যন্ত	৩০,০০০.০০	১৫,০০০.০০
ঙ) ৫ কোটি পর্যন্ত	৪৫,০০০.০০	২২,০০০.০০
চ) ৫ কোটির উর্ধ্বে	৬০,০০০.০০	৩০,০০০.০০
রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র	৭,০০০.০০	৫,০০০.০০
রপ্তানি নিবন্ধন সনদপত্র (ইভেন্টিং সার্ভিসেস)	৪০,০০০.০০	২০,০০০.০০

আমদানি নীতি আদেশ, ২০১৫-২০১৮ এর উপ-অনুচ্ছেদ(২৩) এ উল্লেখিত সময় সীমার মধ্যে নবায়নে ব্যর্থ হলে নিম্নবর্ণিত হারে সারচার্জ প্রদান করতে হবেঃ

সময়সীমা	আমদানিকারক	রপ্তানিকারক	ইভেন্টিং
এক বছর পর্যন্ত	৫০০.০০	৫০০.০০	১০০০.০০
দুই বছর পর্যন্ত	১০০০.০০	১০০০.০০	২০০০.০০
তিন বছর পর্যন্ত	২০০০.০০	১৫০০.০০	৩০০০.০০
তিন বছরের অধিক ও পরবর্তী প্রতি বছরের জন্য	পূর্ববর্তী বছরের দ্বিগুণ হারে	পূর্ববর্তী বছরের দ্বিগুণ হারে	পূর্ববর্তী বছরের দ্বিগুণ হারে

[বিঃদ্রঃ পরবর্তী সরকারী নির্দেশনা না আসা পর্যন্ত নিবন্ধন সংক্রান্ত ফি/চার্জ আরোপের সকল নিয়মাবলী আমদানি নীতি আদেশ, ২০১৫-২০১৮ এর নিয়মানুসারে প্রযোজ্য হবে]

সকল আঞ্চলিক অফিসের নাম ও ঠিকানা

পরিশিষ্টঃ খ

আঞ্চলিক অফিসের নাম	অফিসের ঠিকানা
আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা	জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ (এনএসসি) ভবন, লেভেল-১৪, ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০। ফোনঃ ৯৫৫৩০১৮ ইমেইলঃ controller.dhaka@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী	হোল্ডিং- ১৩৯/২, আব্দুস সোবাহান টাওয়ার (৫ম তলা), গ্রেটার রোড, কাদিরগঞ্জ, দড়িখরবোনা, রাজশাহী। ফোনঃ ০৭২১-৭৭২০১৮ ইমেইলঃ eo1.rajshahi@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, চট্টগ্রাম	সরকারী কার্যভবন-১, আগ্রাবাদ, চট্টগ্রাম। ফোনঃ ০৩১-৭২১৩৬৮ ইমেইলঃ controller.chittagong@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা	৫১, কেডিএ, এভিনিউ, খুলনা। ফোনঃ ০৪১-৭২০৫৬১। ইমেইলঃ dc.khulna@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বরিশাল	নূর প্লাজা (৪র্থ তলা), নতুন বাজার, বরিশাল। ফোনঃ ০৪৩১-৬৩৬৭০ ই-মেইলঃ eo1.barisal@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রংপুর	কলেজ রোড, শাপলা চত্বর, র্যাব অফিসের বিপরীতে, (৩য় তলা) রংপুর। ফোনঃ ০৫২১-৬২৩০৬ ইমেইলঃ eo1.rangpur@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা	চেম্বার বিল্ডিং, রাশালা রোড, রানী বাজার, কুমিল্লা। ফোনঃ ০৮১-৭৬৩৩৪ ইমেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, পাবনা	সালগারিয়া, স্কয়ার রোড, পাবনা। ফোনঃ ০৭৩১-৬৬১০১ ইমেইলঃ eo1.pabna@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, সিরাজগঞ্জ	কালেক্টর ভবন(ডিসি অফিস), সিরাজগঞ্জ। ফোন-০৭৫১-৬৪০১৭ ই-মেইল : eo1.sirajgonj@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, সিলেট	উর্মি-৫৬, শিবগঞ্জ, সিলেট-৩১০০। ফোন : ০৮২১-৭৬০৫৬৮ ই-মেইল : ac1.sylhet@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ	৭৬/সি, সিকে ঘোষ রোড, ময়মনসিংহ। ফোন-০৯১-৬৭৭৭১ ই-মেইল : eo1.mymensingh@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বগুড়া	রিভার ভিউ কনভেশন সেন্টার, ৩য় তলা, ৩/এ, নাটাইপাড়া (বৌ-বাজার), এসপি ব্রিজ সংলগ্ন, বগুড়া। ফোন : ০৫১-৬৬৫১৪ ই-মেইল : eo1.bogra@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর	কালিতলা, দিনাজপুর। ফোন: ০৫৩১-৬১০৮২ ই-মেইল : eo1.dinajpur@ccie.gov.bd
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, নওগাঁ	কাচারী রোড, পুরাতন কোর্ট ভবন, নওগাঁ। ফোন: ০৭৪১-৬১৯৪৬ ই-মেইল: eo1.naogaon@ccie.gov.bd

আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রণ অধিদপ্তরের সকল নির্বাহী অফিসারের নাম, পদবী, মোবাইল নম্বর ও দপ্তর:

পরিশিষ্টঃ গ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম	পদবী	মোবাইল নম্বর	দপ্তর
১	জনাব মোঃ এমরান হোসেন	নির্বাহী অফিসার	০১৯১৪৪২৪৭৩৪	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
২	জনাব মোঃ আব্দুল আজিজ আকন	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৫০৬৩৮১২	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৩	জনাব মাসুদ আলম	নির্বাহী অফিসার	০১৮৫২০০৪১৩২	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৪	জনাব মফিজুল সরদার	নির্বাহী অফিসার	০১৯১৬৩৮২০৯২	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৫	জনাব ফাহিমদা ছিফাত	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৭৫১৯৩৯১	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৬	জনাব দুলাল চন্দ্র মজুমদার	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৫৪৫১২৮৪	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৭	জনাব মোঃ জাহিদুল আলম চৌধুরী	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৬২৮০৯৭২	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৮	জনাব বেলাল হোসাইন	নির্বাহী অফিসার	০১৭৩৫৪৩২৮২২	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
৯	জনাব মিলটন মিস্ত্রী	নির্বাহী অফিসার	০১৯১৮৮৪৬৭২৭	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১০	জনাব মোঃ রাজ আহমেদ রাজু	নির্বাহী অফিসার	০১৭২২৪২৯৮৪৩	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১১	জনাব মোসাঃ মরিয়ম খাতুন	নির্বাহী অফিসার	০১৭১০৫৯২০৭৬	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১২	জনাব মোঃ আবদুল হালিম	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৫৪৪৬৮৭	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৩	জনাব মোঃ আল-আমিন	নির্বাহী অফিসার	০১৭৪৬৮৮৮৫৪১	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৪	জনাব মোঃ রুহুল আমিন	নির্বাহী অফিসার	০১৭২৭৬৪৩১৭৬	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৫	জনাব লাভলী রানী সাহা	নির্বাহী অফিসার	০১৯২৫৩১৩৮১৫	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৬	জনাব মাহাবুবুল হদা জামেদ	নির্বাহী অফিসার	০১৭১১০৬৯০০৫	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৭	জনাব রনি কুমার সরকার	নির্বাহী অফিসার	০১৬৪৫৭৫১৫৭৫	আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
১৮	জনাব দিপাল বড়ুয়া	নির্বাহী অফিসার	০১৯২৩৮২৬৯৩৫	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
১৯	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	নির্বাহী অফিসার	০১৭২১৪৮৬৪৭৪	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২০	জনাব লক্ষর হারিস মোহাম্মদ	নির্বাহী অফিসার	০১৭৪৬২৪৫৭৮৮	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২১	জনাব নুসরাত জাহান	নির্বাহী অফিসার	০১৭৪৬২৪৫৭৮৮	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২২	জনাব সৈয়দা স্বীকৃতি রহমান	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৪৫৮৩২৮৬	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২৩	জনাব মোঃ মাহাবুর রহমান সাকিল	নির্বাহী অফিসার	০১৭৩৫২২১৪৭৮	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২৪	জনাব মোঃ রনি মিয়া	নির্বাহী অফিসার	০১৭৫৪৪৫৩১১৩	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ঢাকা।
২৫	জনাব সৌরভ হাসান	নির্বাহী অফিসার	০১৭২১০১৮৩১৮	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, চট্টগ্রাম
২৬	জনাব মোঃ আল-আমিন মিয়া	নির্বাহী অফিসার	০১৭৩৮৫৭২৪৬৭	আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, চট্টগ্রাম
২৭	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ-আল-হারুন	নির্বাহী অফিসার	০১৭৪০৬৪৫২৩০	আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, খুলনা
২৮	জনাব মোঃ শামীম	নির্বাহী অফিসার	০১৭২৩৩৭৩৮৭৮	আমদানি ও রপ্তানি যুগ্ম নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, রাজশাহী ও অতিরিক্ত দায়িত্ব আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, নওগাঁ।
২৯	জনাব মোঃ মনোয়ার হোসেন তপু	নির্বাহী অফিসার	০১৯১৩১৬৯৪৪১	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বরিশাল
৩০	জনাব প্রশান্ত বিশ্বাস	নির্বাহী অফিসার	০১৯১১৬৭৪০৪৫	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বরিশাল
৩১	জনাব মোঃ জহিরুল ইসলাম	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৭০৭৩৩২৬	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, সিলেট
৩২	জনাব সমীর বাউড়ে	নির্বাহী অফিসার	০১৭২১৭৩৭৪৭৪	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা

৩৩	জনাব মৃত্যুঞ্জয় দাস	নির্বাহী অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	০১৭৯৮০৪০১৮০	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, পাবনা ও অতিরিক্ত দায়িত্ব আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, সিরাজগঞ্জ।
৩৪	জনাব মোঃ সফিউল আলম	নির্বাহী অফিসার	০১৭১২৫৪৭৪২৪	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, বুংপুর ও অতিরিক্ত দায়িত্ব আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, দিনাজপুর।
৩৫	জনাব রায়হানা তাসমিন আহমেদ	নির্বাহী অফিসার	০১৭১৮০৮৪৮৮২	আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, ময়মনসিংহ।